

## WEB 申込要領

2010 年度（平成 22 年度）日本犯罪心理学会第 48 回大会の参加申し込み，発表登録申し込み希望者は，インターネット（WEB）を通して申し込みの手続きを行っていただきます。

日本犯罪心理学会第 48 回大会ホームページから，画面の指示に沿って手続きを進めてください。インターネット（WEB）による登録，修正の手続きは，5 月 28 日（金）まで可能です。ただし，大会参加予約申し込みに限り，8 月 16 日（月）まで可能です。

申し込み前に必ず下記の＜申し込みに関する注意事項＞をご一読ください。

### ＜申し込みに関する注意事項＞

#### （申し込み方法について）

1. インターネット（WEB）による手続きは，必ず責任発表者本人が行ってください。
2. 登録されたデータがそのままプログラム，発表論文集に使われます。記入漏れや誤った情報の入力がないよう十分ご注意ください。

#### （必要な環境・条件）

1. Microsoft Internet Explorer 5.0 以降，または，Netscape Navigator 4.7 以降の日本語版 WEB ブラウザ（閲覧ソフト）が利用可能であること。
2. メールアドレス（携帯電話のアドレスは使えません）を所持していること。

#### （文字入力）

1. ギリシャ文字（ ， ， など）は，全角文字を利用し，ローマ数字（ ， ， など）は，アルファベットの I（アイ），V（ブイ），X（エックス）を使用してください。
2. 機種依存文字（株， など）は用いないようにしてください。
3. カタカナは，全角文字で入力してください。
4. 外国語名称については，基本的に英語表記でお願いします。

< 申し込み手順 >

発表登録申し込みを例に説明します。

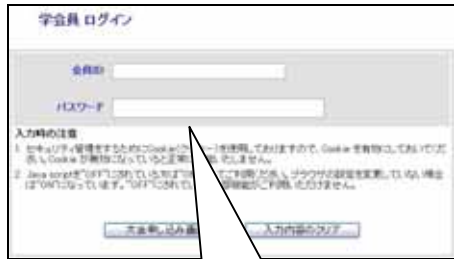
【申込手続きの流れ】

1. ログイン
2. 発表者情報登録
3. 発表内容登録
4. 入力確認画面
5. 完了画面
6. 申込完了メール送信

まずはじめに、申し込みには会員番号とパスワードが必要です。会員番号、パスワードは、2号通信送付の際に同封されているパスワードカードに記載されていますので、ご確認ください。

【エントリーページ】

学会ホームページ(<http://www.wdc-jp.biz/jacp/ps48/jp/login.php>)より、「大会申込(会員用)」をクリックしてください。続いて、ログイン画面が開きますので、会員番号とパスワードを入力して下さい。



会員番号とパスワード  
を入力する。

【ログイン画面】



【エントリーページ】

## 【発表登録画面】

発表登録の流れが説明してありますので、よく読んで内容を理解して下さい。

「発表内容を登録する」ボタンを押して、先に進みます。

既に登録した発表内容の確認、修正、取消を行いたい場合は、画面下の「確認」、「修正」、「取消」を押して下さい。

第48回 日本犯罪心理学会大会  
Japanese Association of Criminal Psychology

### 発表申込み

- 発表登録は、以下の手順を行っていただきます。
- 発表登録後、内容で確認、修正、取消す場合は、このページの一番下の「発表登録の確認・修正・取消」にて手続きが行えます。

#### 発表登録手順

**※ 発表内容を登録してください**

ここでは参加登録情報(発表者の連絡先、所属区分など)や発表内容の登録などを行っていただきます。  
上の「発表内容を登録する」ボタンをクリックすると、登録フォームが表示されますので、画面の指示に従って登録手続きを行ってください。

手続きが終了すると、ステップ1で登録したメールアドレスに確認用のメールが自動送信されます。

```
graph TD; A[▼ 発表内容(画面遷移)] --> B[発表者情報の登録]; B --> C[発表内容の登録]; C --> D[審査情報の登録]; D --> E[完了(確認メール自動送信)]; E --> F["発表登録完了"のメールを受け取り、登録内容に間違いがないか確認する。]; F --> G[発表と参加登録完了];
```

#### 発表申込みの確認・修正・取消

- 発表登録内容の確認
- 発表登録内容の修正
- 発表登録内容の取消

戻る

## 【発表登録画面】

## 【発表者情報画面】

「事務局登録データ」に表示されている会員情報は、学会事務局に登録されているものです。表示されている内容に誤りがある場合は、速やかに、学会事務局まで会員情報の変更手続きを行ってください(参加手続きはそのまま続行していただいてもかまいません)。

「発表者情報の登録」(\*は必須項目)

### 1. ふりがな\*

「ふりがな」を入力して下さい。

### 2. メールアドレス\*

「メールアドレス」を入力して下さい。

携帯電話のメールアドレスは、ご使用になれません。

ここで入力されたメールアドレスは、事務局の会員データには反映されません。

### 3. 会員区分\*

「会員区分」を選択して下さい。

### 4. 所属正式名称\*

連絡先の「所属」または「自宅」を選択し、「郵便番号」、「住所」、「電話番号」、「FAX番号」を入力して下さい。

### 6. 懇親会参加\*

「懇親会」に参加するかどうかを選択して下さい。

### 7. 名札

ご所属先の名称または略称を12文字以内でご記入ください。参加証にそのまま印刷されます。

所属先のない方は、半角スペースをご入力ください。

### 8. 領収証発行確認\*

領収証の必要な方は、「必要」を選択して下さい。

### 9. 領収証用宛名

領収証の宛名を入力して下さい。

### 10. 通信欄

何か大会準備委員会に連絡したい事項があれば入力して下さい。

【発表者情報画面】

## 【発表内容画面】

1. 発表題目\*  
発表論文のタイトルを入力してください。
2. 抄録\*  
発表の抄録を全角 80 文字以内で入力して下さい。
3. 発表分類\*  
希望する発表分類を選択してください。
4. 発表形式\*  
希望する発表形式を選択してください。
5. 事例・指定討論者名  
口頭・事例発表を希望する方で、事前に指定討論者を決めておられる場合のみご記入ください。
6. 一連発表希望  
一連発表を希望する場合は、チェックを入れてください。一連の対象となる発表者名など詳細は、下記の特記事項欄にご記入ください。
7. 特記事項  
特記事項があれば、入力して下さい。  
液晶プロジェクタ以外の利用機材の要望には原則として応じられません。

【発表内容画面】

### 【所属入力画面】

著者入力画面で利用する，所属を入力します。

所属入力欄の数が足りない場合は、「増やす[+]」を押すと，入力欄がひとつ増えます。「減らす[-]」を押すと，最後の入力欄が削除されます。

### 【著者入力画面】

「発表者」は自動的に表示されます。共著者がいる場合は，著者入力欄を「増やす[+]」を必要数押してください。「減らす[-]」を押すと，最後の入力欄が削除されます。発表資格は本学会会員のみとなっております。著者入力画面から「共著者を選択する」ボタンをクリックし，会員検索を行ってください。検索後、共著者を選択することで、自動入力されます。

また，現時点で非会員の方が，共著者として発表を希望される場合は，至急学会事務局にお問合わせ頂き，入会申請手続きを完了してください。発表資格は4月30日時点で入会申込書が事務局に到着していることが必須条件となっております。お早目にお手続きください。

日本犯罪心理学会事務局  
〒169-0075 東京都新宿区高田馬場4-4-19  
(株) 国際文献印刷社内  
E-MAIL jacp-post@bunken.co.jp  
FAX 03-3368-2822

【所属入力画面】

【著者入力画面】



## 【完了画面】

登録手続きが完了すると、登録されたメールアドレスに登録内容を含めた申し込み完了通知が送信されます。

手続きは完了となりますが、必ず、申し込み完了通知をご確認ください。



【完了画面】

## 【申し込み内容の修正】

5月28日まで申し込み内容の修正を行うことができます。

申し込み内容の修正を行う場合は、発表登録画面の下の「修正」をクリックし、画面に従って処理を進めてください。

## 【お問合せ先】

日本犯罪心理学会第48回大会ヘルプデスク  
169-0075 東京都新宿区高田馬場4-4-19  
(株)国際文献印刷社内  
FAX 03-3368-2869  
E-mail jacp-desk@bunken.co.jp